

# 横浜市白幡地区センター 施設利用のご案内



〒221-0075 横浜市神奈川区白幡上町 44-12

Tel:045-430-3050 / Fax:045-401-0021

ホームページ <http://shirahata-cc.com>

---

## 設置目的

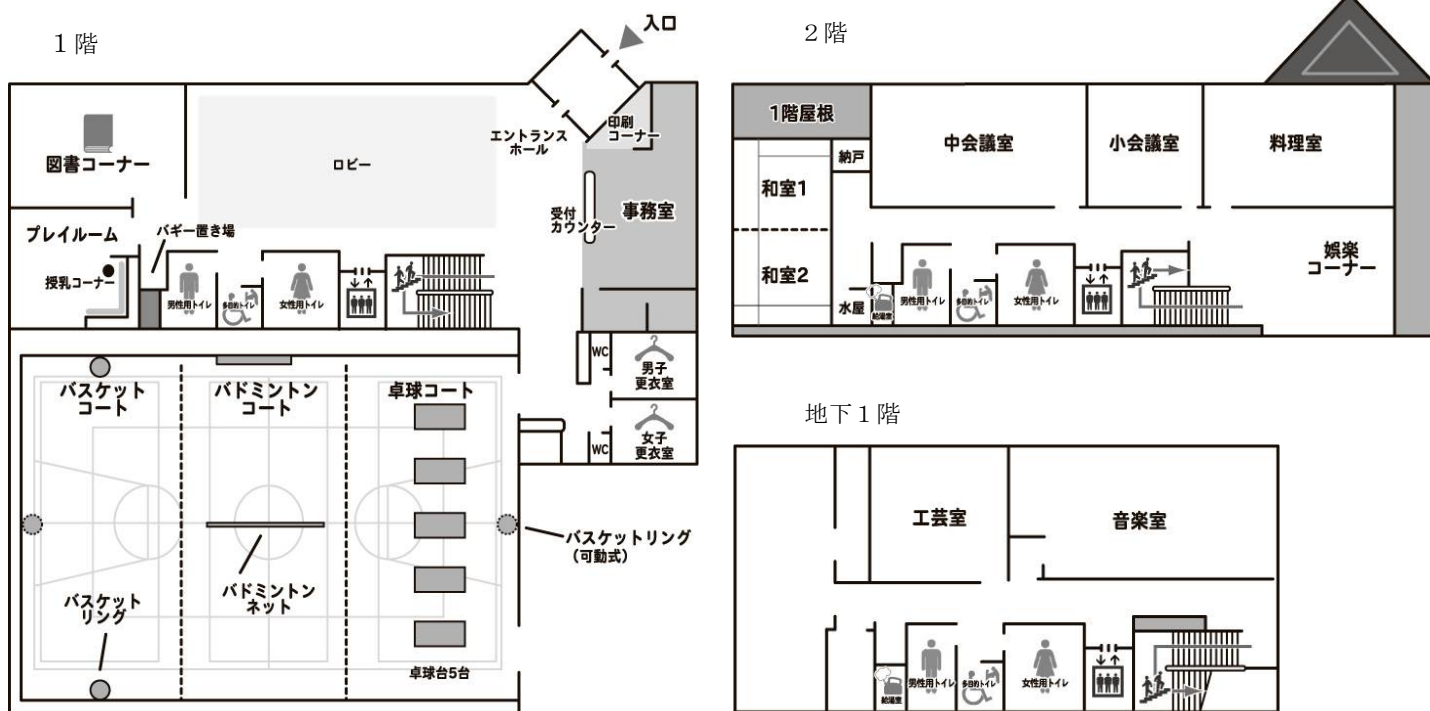
地区センターは、「地域住民が自らの生活環境向上のために自主的に活動し、スポーツ、レクリエーション、サークル活動を通じて相互の交流を深めることのできる場」として横浜市が設置した施設です。

開館時間	平日・土曜	9:00～21:00
	日曜・祝日	9:00～17:00
利用時間	一般	開館時間内
	中学生	開館時間内
	小学生	17時まで（保護者の同伴、責任の明確な団体利用時は開館時間内）

休館日	施設点検日休館日：	毎月 第3火曜日 (第3火曜日が祝日の場合は翌日に振替)
	年末年始休館日：	12月28日～1月4日

## 施設案内

### ●施設図面



### ●個人利用スペース

事前予約の必要が無く、無料でご利用いただけるスペースです。占有利用はできません。譲り合ってください。入館時に受付にある「受付台帳」にご記入をお願いいたします。

室名	利用目的・設置備品
1階ロビー	飲食、談話、新聞閲覧等
図書コーナー	図書の閲覧、貸出を行っております。 図書の貸出には図書カードが必要です。貸出期間:(図書カード1枚につき4冊2週間まで)。 図書カードを作る際は、住所、氏名の確認ができる本人確認証が必要です。 図書カードの再発行には発行材料費100円をいただきます。
プレイルーム	未就学児対象の遊び場です。必ず保護者同伴でご利用ください。
娯楽コーナー	囲碁、将棋、オセロがご利用いただけます。道具類は受付にて貸出を行っております。
体育室 個人利用時間帯	個人利用時間帯(体育室利用区分参照)に卓球、バドミントン、バスケットボールを30分交代制でご利用いただけます(空いていれば延長が可能)。 ご利用の際は受付にて申し込みをしてからご利用ください。 ラケット、ピンポン玉、シャトル、ボールは貸出をしております。土足厳禁(上履きはご持参下さい)。

### 体育室利用区分

時間	曜日	月	火	水	木	金	土	日
午前	9:00~13:00	団体	個人	団体	個人	団体	個人	団体
午後	13:00~17:00	個人	団体	個人	団体	個人	団体	個人
夜間	17:00~21:00	団体	個人	団体	個人	団体	個人	

## ●団体利用(占有利用)部屋

事前申込みをすることで、部屋の占有利用ができます。部屋の占有利用には、利用料金がかかります。

・全室共通利用区分(1コマ枠) 1コマ4時間 \*利用当日のみ1時間毎の申込が可能。

<平日>

利用区分	利用時間帯
午前	9:00 ~ 13:00
午後	13:00 ~ 17:00
夜間	17:00 ~ 21:00

<日曜、祝日>

利用区分	利用時間帯
午前	9:00 ~ 13:00
午後	13:00 ~ 17:00
夜間	

・占有利用が可能な部屋 \*利用料金は、1部屋1コマ4時間の料金です。

室名	定員(人)	利用料金	利用目的・【主な設置備品】
中会議室	48	1,240 円	会議、会合、体操、ダンスなど。小会議室と連動して大会議室として使用可。 【机、椅子、ホワイトボード、スクリーン、音響設備、DVD、ビデオ、鏡、ヨガマット】
小会議室	18	680 円	会議、会合、体操、ダンスなど。中会議室と連動して大会議室として使用可。 【机、椅子、ホワイトボード、テレビデオ、CD ラジカセ】
料理室	24	1,280 円	調理、会議、会合など。 【調理台4台、椅子、冷蔵庫、ガス炊飯器、電気炊飯器、電子レンジ、他各種食器、調理器具、ホワイトボードなど】
和室①・②	20	1,040 円	茶道、華道、着付、ヨガ、会議、会合など。 1部屋のみ利用は定員10名、利用料金は520円【茶道具・華道具一式、姿見、座椅子、ホワイトボード、座卓、座布団、CD ラジカセ、ヨガマット】
工芸室	24	1,080 円	美術関係、工芸、ダンス、体操、会議、会合など。 【机、椅子、電気炉、ホワイトボード、CD ラジカセ】
音楽室	42	1,720 円	合唱、合奏、カラオケ、体操、会議、会合など。【机、椅子、カラオケ、ピアノ、キーボード、ホワイトボード、スクリーン、譜面台、ヨガマット】
体育室 団体利用 時間帯	1/3面 2/3面 全面	820 円 1,650 円 2,480 円	団体利用時間帯(体育室利用区分参照)に、スポーツ、体操、ダンス、会合等。 【卓球、バドミントン、バスケットボール、バレーボール、ソフトバレーの設備、得点板、スクリーン、音響設備、DVD、ビデオ、養生シート、椅子300脚、テーブル】

### ・団体利用の当日のご利用方法

ご利用の際は、「利用承認書及び領収書」を受付にご提示ください。利用後は「団体利用者人数表」へ当日利用人数の詳細をご記入いただき提出をお願いいたします。利用後は原状復帰と清掃をし、職員の点検をうけてください。

### 団体利用申し込み方法(予約方法)

利用予定日2カ月前の第1日曜日、午前10時までに抽選会場に入室された方で部屋の申込抽選会を行います。同日、午後12時から先着順で受付を開始します。1か月間に4コマまで予約が可能。申込の際に利用料金が必要です。ただし、利用希望日の前月1日からは、団体申込み回数の制限がなくなります。

### 仮予約

利用予定日2カ月前の第1日曜日正午から先着順で受付を開始します。仮予約をした日を含めて8日以内にご来館いただき、正式予約手続きが必要です。期限を過ぎると仮予約は取り消されます。尚、利用日6日前からは、利用料金返金不可期間のため、仮予約でも利用料金が発生いたしますのでご注意ください。同じ時間帯及び部屋への仮予約は1回のみです。5コマ目以上の仮予約は、利用希望日の前月1日からお受けいたします。

### 変更、キャンセル

予約の変更は、一旦キャンセルをして新規にご予約をお願いいたします。

キャンセルは利用日の7日前までにお申し出ください。7日以降にキャンセルをされた場合はキャンセル料(全額)が発生します。電話でお申出をされた場合は利用日の前日までに来館をして手続きが必要です。利用日以降の返金はいたしかねます。キャンセルをされる際は、領収書が必要です。領収書が無い場合の返金はいたしかねます。

## 白幡地区センターの利用にあたってのお願い

当地区センターでは、皆様が自由に、公平にご利用いただけるように、約束事を決めています。

皆様のご理解、ご協力をお願いいたします。

(1) 次のような場合は、当地区センターを利用できません。

- 地区センターの設置目的に反する利用
- 営利のみを目的とする利用
- 企業活動の一環としての社員研修、営業会議、事業説明会、講習会などの利用
- 宣伝、布教を目的とする利用
- 入場料や多額の会費を徴収する団体の活動
- 架空の団体名によって重複して利用申し込み、または利用をした場合
- 飲酒、及び飲酒後の利用
- 白幡地区センターのルールを守れない場合

(2) 飲食は決められた場所でお願います。団体利用の際に飲食の予定がある場合は、事前にお申し出ください。

(3) 館内及び敷地内は受動喫煙防止のため禁煙となります。

(4) ゴミはお持ち帰りください。

(5) 未就学児は保護者の方と一緒にご利用ください。小学生を含む団体利用は、保護者の方の付添が必要です。

(6) 車での来館はご遠慮ください。なお、駐車場の利用は白幡地区センターを利用する団体かつ駐車場使用申請をしている団体(1団体1台)に限ります(障害者専用スペースを除きます)。また、やむを得ない事情がありかつ団体の利用がなく当日駐車場に空きがある場合に限り、例外的に個人利用も利用できますが、事前に白幡地区センターまでお問い合わせください。

(7) 館内の備品や施設を故障や破損をさせた場合は、弁償をしていただく場合があります。

(8) 館内では本人の同意を得ないままでの撮影や録音はご遠慮ください。撮影した写真、映像、音声などのデータの取り扱いについて当地区センターは一切の責任を負いかねます。

(9) 館内における紛失や事故(盗難、怪我など)について、当地区センターは責任を負いかねます。

(10) その他、他の利用者や近隣に迷惑になる行為を発見した場合には、ご利用をお断りする事があります。

## 交通案内

電車: 東急東横線「白楽」駅 徒歩 8分

バス: 市営バス31系統「白幡上町」下車 1分。

「大口駅前」<大口駅西口>発東神奈川経由「横浜駅西口」行き。

「横浜駅西口」(②番乗り場)発東神奈川駅(①番乗り場)経由「大口駅前」行き。

